

Polityka prywatności

I. DANE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podmiot:

LIGHT UP Polska Mateusz Pędziwiatr z siedzibą we Wrocławiu przy ulicy Bogatyńskiej 1/32, NIP 9880284080, REGON 389987306

2. Dane kontaktowe:

Adres do korespondencji:

Bogatyńska 1/32
54-106 Wrocław

Adres poczty elektronicznej:

lightuppoland@gmail.com

II. PODANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Podanie danych osobowych służy realizacji zamówień, dokonywaniu zakupów, świadczeniu usług, tworzeniu kont użytkowników, realizacji innych zobowiązań lub prowadzeniu negocjacji, przetargów, aukcji, ofertowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie wymaganych danych osobowych skutkować może brakiem możliwości realizacji ww. czynności, m.in. zawarcia oraz realizacji umowy, innych zobowiązań lub utworzenia konta użytkownika.
2. Podanie danych osobowych służących otrzymywaniu materiałów lub wiadomości o charakterze reklamowym lub informacyjnym bądź służących skorzystaniu z promocji lub ofert specjalnych jest dobrowolne, jednak niepodanie wymaganych danych osobowych skutkować może brakiem możliwości otrzymywania materiałów lub wiadomości bądź brakiem możliwości skorzystania z promocji lub ofert specjalnych.
3. Podanie danych osobowych służących nawiązaniu, realizacji lub kontynuacji współpracy jest dobrowolne albo może stanowić obowiązek umowny, niepodanie wymaganych danych osobowych skutkować może brakiem możliwości nawiązania, realizacji lub kontynuacji współpracy.

Rekrutacja/zatrudnienie:

1. Podanie danych osobowych służących prowadzeniu rekrutacji następuje na podstawie art. 22¹ 1, 2 i 4 KP (w odniesieniu do tych danych) w zakresie w jakim stosuje się KP, w pozostałym zakresie stanowić może przesłankę prowadzenia rekrutacji. Osoby rekrutowane zobowiązane są do podania danych osobowych wskazanych w art. 22¹ § 1, 2 i 4 KP w zakresie w jakim stosuje

się KP (oraz jeśli zachodzi potrzeba w odniesieniu do części wskazanych tam danych). W pozostałym zakresie (w tym na potrzeby przyszłych rekrutacji) podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych skutkować może brakiem możliwości uczestniczenia w procesie rekrutacji oraz zatrudnienia, powołania.

2. Podanie danych osobowych służących zawarciu umowy o pracę lub świadczeniu pracy na innej przewidzianej przez ustawę podstawie prawnej - następuje na podstawie art. 22¹ KP (w odniesieniu do tych danych) w zakresie w jakim stosuje się KP, w pozostałym zakresie stanowić może przesłankę zatrudnienia, powołania. Osoby zatrudniane, powoływane zobowiązane są do podania danych osobowych wskazanych w art. 22¹ KP w zakresie w jakim stosuje się KP (oraz jeśli zachodzi potrzeba w odniesieniu do części wskazanych tam danych). W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych skutkować może brakiem możliwości zatrudnienia, powołania.
3. Podanie (udostępnienie) danych osobowych służących wykonywaniu obowiązków służbowych (np. wizerunku) wynikać może bezpośrednio lub pośrednio m.in. z KP, KC lub umowy, jeśli mieści się w zakresie obowiązków na danym stanowisku, w innych przypadkach jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych skutkować może rozwiązaniem stosunku służbowego lub zastosowaniem innych sankcji przewidzianych m.in. w KP bądź skierowaniem roszczeń lub skorzystaniem z innych uprawnień przewidzianych m.in. w KC w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań, chyba że podanie danych osobowych jest dobrowolne.
4. W przypadku gdy dane osobowe pozyskane zostały w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, osoby poinformowane zostaną o źródle pochodzenia danych osobowych, chyba że występuje przesłanka wyłączająca niniejszy obowiązek.

III. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- a) dokonywania i realizacji zamówienia, zakupów lub świadczenia usług
- b) realizacji płatności, transportu, itp.;
- c) tworzenia i utrzymywania kont użytkowników;
- d) weryfikacji spełnienia przesłanek skorzystania z promocji lub ofert specjalnych
- e) realizacji lub ułatwieniu realizacji przysługujących uprawnień (np. konsumenckie prawo odstąpienia od umowy, uprawnienia z tytułu rękojmi);
- f) realizacji procesów reklamacyjnych;
- g) przekazywania informacji dotyczących m.in. produktów lub usług oraz realizacji zamówień, zakupów lub świadczenia usług, w tym na prośbę lub żądanie klientów, kontrahentów lub osób kontaktujących się
- h) przekazywania materiałów lub wiadomości o charakterze reklamowym lub informacyjnym;
- i) realizacji zobowiązań m.in. wynikających z umów zawieranych z kontrahentami i klientami;
- j) prowadzeniu negocjacji, przetargów, aukcji, ofertowanie;
- k) egzekwowaniu uprawnień, w tym roszczeń lub obrona oraz zabezpieczenie swoich praw;
- l) realizacji obowiązków administracyjnoprawnych i podatkowych;
- m) prowadzeniu rekrutacji/przyszłych rekrutacji, realizacja obowiązków pracodawcy powołującego lub zatrudniającego w oparciu o inną podstawę;
- n) umożliwieniu lub ułatwieniu wykonywania zadań służbowych, identyfikacja lub możliwość identyfikacji osób działających wewnątrz przedsiębiorstwa lub osób będących podmiotami zewnętrznymi którym Administrator powierzył realizację pewnych czynności lub z których

- usług korzysta bądź działających w ramach lub na rzecz takich podmiotów (np. spersonalizowane skrzynki e-mail, podpisy, pieczętki „imiennie”);
- o) realizacji działań reklamowych, marketingowych lub informacyjnych;

IV. PODMIOTY KTÓRYM PRZEKAZANE MOGĄ ZOSTAĆ DANE OSOBOWE (W TYM ODBIORCY)

1. Kategorie:

- a) (A) osoby działające wewnątrz przedsiębiorstwa (pracownicy, osoby powołane, osoby zatrudnione w oparciu o inną podstawę), a także podmioty powiązane
 - b) (B) podmioty zewnętrzne którym Administrator powierzył realizację pewnych czynności lub z których usług korzysta, m.in. pośrednicy płatności, banki, instytucje kredytowe, podmioty wykonujące usługi transportowe, podmioty wykonujące usługi księgowość, podmioty zajmujące się egzekwowaniem roszczeń, podmioty reprezentujące Administratora, m.in. przed organami administracji publicznej, sądami, innymi organami władzy publicznej lub podmiotami publicznymi
 - c) w odniesieniu do danych osobowych osób działających wewnątrz przedsiębiorstwa (pracowników, osób powołanych, osób zatrudnionych w oparciu o inną podstawę) lub osób będących podmiotami zewnętrznymi którym Administrator powierzył realizację pewnych czynności lub z których usług korzysta bądź działających w ramach lub na rzecz takich podmiotów – podmioty wskazane w A, B, klienci, kontrahenci, osoby kontaktujące się, osoby które wyraziły zgodę na przekazywanie materiałów lub wiadomości o charakterze reklamowym lub informacyjnym (oraz takie potencjalne podmioty)
 - d) organy administracji publicznej, sądy, inne organy władzy publicznej lub inne podmioty publiczne (w szczególności w następstwie prawomocnych orzeczeń/decyzji lub orzeczeń/decyzji którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności)
2. Dane osobowe należące do osób działających wewnątrz przedsiębiorstwa lub osób będących podmiotami zewnętrznymi którym Administrator powierzył realizację pewnych czynności lub z których usług korzysta bądź działających w ramach lub na rzecz takich podmiotów mogą zostać przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej w celu realizacji zadań. Administrator poinformuje wówczas takie osoby – w wymaganym zakresie – o zamiarze przekazania danych oraz o kwestiach ochrony, zabezpieczeniach, możliwości uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. w odniesieniu do dokonywanych zamówień, zakupów, świadczonych usług – w okresie realizacji zobowiązań oraz w okresie przysługiwania wszelkiego rodzaju uprawnień (np. z tytułu rękojmi czy gwarancji Producenta) i w okresie do upływu terminu przedawnienia roszczeń, a w uzasadnionych przypadkach w odpowiednim okresie po upływie terminu przedawnienia, gdy istnieje prawdopodobieństwo, że zarzut ten nie zostanie uznany lub gdy Administrator lub inny podmiot nie zamierza podnosić zarzutu gdy osoby wyraziły zgodę na przekazywanie materiałów lub wiadomości o charakterze reklamowym lub informacyjnym, na utworzenie konta użytkownika lub wyraziły zgodę na inne przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w oparciu o zgodę – w okresie gdy zgoda ta pozostaje aktualna
2. gdy osoby przekazały dane celem weryfikacji spełnienia przesłanek skorzystania z promocji lub ofert specjalnych – w okresie niezbędnym do weryfikacji oraz zawarcia umowy lub realizacji innych uprawnień

3. w okresie analizy oraz realizacji uprawnień z tytułu rękojmi, gwarancji, innych podstaw odpowiedzialności lub reklamacji
4. w odniesieniu do kontrahentów – w okresie nawiązywania współpracy, w okresie współpracy, w okresie realizacji zobowiązań oraz w trakcie przysługiwania wszelkiego rodzaju uprawnień i w okresie do upływu terminu przedawnienia roszczeń, a także po upływie terminu przedawnienia, gdy istnieje prawdopodobieństwo, że zarzut ten nie zostanie uznany lub podniesiony lub że zachodzą przesłanki z art. 117¹ KC oraz w okresie istnienia innego interesu prawnego związanego bezpośrednio lub pośrednio z przetwarzaniem danych osobowych
5. w odniesieniu do rekrutacji – w okresie prowadzenia rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji w okresie gdy zgoda ta pozostaje aktualna; w odniesieniu do pracowników, osób powołanych lub osób zatrudnionych w oparciu o inną podstawę – w okresie trwania zatrudnienia (w tym powołania/pełnienia funkcji) oraz w okresie wymaganym powszechnie obowiązującym prawem po ustaniu zatrudnienia, a także w okresie niezbędnym po ustaniu zatrudnienia dla realizacji celów dla których dane osobowe (np. wizerunek) były przetwarzane
6. w okresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące prawo oraz w okresie wymaganym przez organy administracji publicznej, sądy, inne organy władzy publicznej lub inne podmioty publiczne oraz w okresie prowadzonych postępowań administracyjnych, skarbowych, sądowych i egzekucyjnych, a także w okresie uzasadnionym interesem prawnym (np. po zakończeniu niniejszych postępowań)
7. w okresie niezbędnym do wykazania przed organami kontrolnymi i nadzorczymi prawidłowości przetwarzania danych osobowych.

VI. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osób, których dane dotyczą, przed zawarciem umowy
2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze
3. Przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osób, których dane dotyczą, lub innych osób
4. Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią (wskazane w pkt. III w zakresie dotyczącym ww. interesów)

VII. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI

1. Dane osobowe przetwarzane mogą być automatycznie w celu lepszego dopasowania przekazywanych treści m.in. o charakterze reklamowym lub informacyjnym, w celu weryfikacji spełnienia przesłanek skorzystania z promocji lub ofert specjalnych, w celu usprawnienia wykonywania zobowiązań, ułatwienia dokonywania płatności lub ułatwienia organizacji transportów.
2. Decyzje bazować mogą na informacjach takich jak preferencje osób, historia zakupów, historia zapytań lub koszyka, dokonanie „polubień”, „udostępnień” lub wykonanie podobnych działań, powiązanie zamówień z uwagi na tożsamość podmiotu zamawiającego, adres zamieszkania lub dostawy.

VIII. INFORMACJA O PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAWACH

1. Prawa dotyczące danych osobowych:

- 1) prawo żądania dostępu do danych osobowych
- 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych
- 3) prawo żądania usunięcia danych osobowych
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- 6) prawo do przenoszenia danych
- 7) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, w zakresie w jakim przetwarzanie odbywa się wyłącznie w oparciu o wyrażoną zgodę (cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem)
- 8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

2. W celu realizacji wskazanych uprawnień należy skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem wskazanego adresu poczty elektronicznej lub wysłać wiadomość na wskazany adres do korespondencji.

IX. UŻYTE SKRÓTY:

- KP – ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
- KC – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny